

Corso:	Laboratorio Comunicazione interpersonale
Docente:	Maria Innocenza Scoliere
Crediti:	4
SSD	M-PED/03
Prerequisiti:	Il corso presuppone la conoscenza degli elementi fondamentali di psicologia generale
Tipo di attività	Laboratorio
Finalità/significato	Fornire delle competenze comunicative legate all'ascolto ed al comportamento assertivo per contribuire allo sviluppo di quelle abilità che permettono di sviluppare una relazione interpersonale efficace.
Risultati di apprendimento attesi:	<p>Al termine del corso lo studente sarà in grado di condurre un colloquio sapendo mettere in atto le competenze comunicative acquisite durante il corso</p> <p><i>Conoscenze:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Il ruolo del processo percettivo nella creazione e nel mantenimento delle relazioni interpersonali. • Le fasi di un colloquio. • Gli stili di comunicazione inefficaci. • Le competenze comunicative essenziali per creare una relazione interpersonale efficace e significativa. • La comunicazione assertiva: comunicazione descrittiva, rappresentativa e di feedback. • Le modalità di conduzione di un training di formazione. <p><i>Abilità:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Abilità di comunicazione di base per condurre un colloquio. • Abilità di supporto verbale: riformulazione, verbalizzazione, chiarificazione, sommario. • Abilità semi-direttive di supporto verbale: fare domande, confronto, interpretazione, fornire informazioni. • Conduzione di un colloquio in modo assertivo attraverso l'uso della comunicazione descrittiva, rappresentativa e di feedback.
Argomenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Le abilità di comunicazione di base per condurre un colloquio 2. Il ruolo del processo percettivo nella creazione e nel mantenimento delle relazioni interpersonali. Le fasi di un colloquio. Gli stili di comunicazione inefficaci. Le competenze comunicative essenziali per condurre un colloquio e per creare una relazione interpersonale efficace e significativa: l'attenzione non strutturata; le competenze di supporto verbale (riformulazione, verbalizzazione, chiarificazione, sommario); le competenze semi-direttive di supporto verbale (domande, confronto, interpretazione, dare informazioni). 3. La comunicazione assertiva: la comunicazione descrittiva, rappresentativa e di feedback. 4. Le modalità di conduzione di un training di formazione.
Impegni per lo studente	Studio costante e impegnato. Approfondimento degli argomenti trattati attraverso materiale suggerito dal docente
Metodologia didattica	Lezione frontale, lavoro esperienziale, partecipazione attiva, modellamento, lavoro in piccoli gruppi, giochi di ruolo, Esercitazioni a casa (letture e gioco di ruoli)
Modalità di verifica	Si baserà sull'analisi di un frammento di 5-7 minuti di un colloquio con un collega, di circa 20/30 minuti, registrato e trascritto e dalla presentazione del colloquio dove vengono commentati interventi attuati
Corsi collegati	Teoria e tecniche della dinamica di gruppo
Bibliografia	Colasanti A.R, Mastromarino R., <i>Ascolto Attivo</i> (Roma, IFREP 1991); Pedrotti M. (2008). <i>L'assertività. Psicoterapeuti in formazione</i> . 1, 90 -120.